【パスワードの再設定方法】

1．Ｗｅｂ明細サービスのログイン画面の「パスワード忘れた方」をクリックしてください。

2．ログインIDとご登録メールアドレスをご入力後、
「パスワードの再設定メールを送信する」をクリックしてください。

3．ご登録メールアドレス宛に、再設定メールが届きますので、
メール内のURLをクリックしていただきパスワードの再設定をお願い致します。